

# Stappenplan

Het LRK nummer is gewijzigd



0186 - 620 342

## Wijziging doorvoeren via [www.mijntoeslagen.nl](http://www.mijntoeslagen.nl)

Het registratienummer (LRK nummer) van uw huidige opvanglocatie wijzigt. U dient deze wijziging zo snel mogelijk door te geven bij de Belastingdienst. Wij leggen u stap voor stap uit hoe u de wijziging doorgeeft.

Ga naar [www.mijntoeslagen.nl](http://www.mijntoeslagen.nl). Log in op de website met uw DigiD gebruikersnaam en wachtwoord of middels de DigiD app. Na het inloggen krijgt u een overzicht te zien van uw toeslagen.

Klik in het middelste veld op 'Wijzigingen doorgeven'. Klik op 'Kinderen' en vervolgens op 'Er verandert iets in de kinderopvang'.

Vul de volgende velden in:

- Voer de datum in waarop de wijziging in gaat.  
De website laat vervolgens de opvanggegevens voor het desbetreffende jaar zien.  
Klik op 'volgende'.

Het systeem vraagt nu nogmaals vanaf welke datum de wijziging in gaat. Hier staat als het goed is de datum die u enkele schermen geleden heeft ingevoerd. Vervolgens wordt er gevraagd welke verandering van de kinderopvang van toepassing is.

- Kies hier voor de verandering 'Mijn kind gaat naar een nieuwe kinderopvang'. De Belastingdienst ziet de wijziging van een LRK nummer als een 'nieuwe opvang'.
- Kies onder 'stopt de huidige opvang?' voor 'ja'.
- Kies onder 'Geef per locatie aan of de opvang stopt of niet' voor 'Ja'. Dit doet u ALLEEN voor de kinderen die op de locatie zitten waarop de wijziging van toepassing is. Heeft u ook kinderen die niet van opvanglocatie wijzigen dan kiest u bij die kinderen voor 'Nee'.
- Kies onder 'Geef aan of het kind naar een nieuwe kinderopvanglocatie gaat' voor 'Ja'. Dit doet u weer ALLEEN voor de kinderen die op de locatie zitten waarop de wijziging van toepassing is. Heeft u ook kinderen die niet van opvanglocatie wijzigen dan kiest u bij die kinderen voor 'Nee'.
- Indien u al een einddatum door wilt geven voor uw kind kiest u onder 'Einddatum' voor 'Ja' en vult u vervolgens de einddatum in. Hiervoor kunt u bijvoorbeeld de einddatum van uw contract aanhouden. Wanneer u de einddatum nog niet weet, kiest u hier voor 'Nee'. Dit is geen verplicht veld en kan ook op een later moment door u worden doorgegeven.  
De opvanggegevens gelden tot u deze weer wijzigt.
- Selecteer het land waar de opvang plaatsvindt en vul vervolgens het nieuwe LRK nummer in. Indien het LRK nummer juist is ingevoerd verschijnen automatisch de gegevens van de locatie.
- Onder 'Hoeveel uur per maand gaat uw kind naar deze opvanglocatie?' vult u het totaal aantal uur per maand in. Dit aantal uur kunt u terug vinden op uw contract.
- Onder 'Wat is het uurtarief?' vult u het voor u geldende uurtarief in. Dit kan per ouder verschillen en is terug te vinden op uw contract.

Mochten er onduidelijkheden zijn over de in te vullen opvanguren per maand of het uurtarief, dan kunt u altijd contact opnemen met ons hoofdkantoor.



- Kies vervolgens voor 'volgende' indien u alle gegevens heeft ingevuld.
- Kies onder 'Wilt u nog een opvanglocatie opgeven voor Naam kind?' voor 'Nee'.

U krijgt een overzicht te zien van het maximaantal opvanguren. Controleer deze gegevens. Wanneer deze kloppen klikt u op 'Ga verder'.

U krijgt een samenvatting te zien van uw wijziging. Controleer ook deze gegevens. Wanneer deze kloppen klikt u op 'Akkoord en verzenden'.

Indien er vragen zijn, neem gerust contact op met ons hoofdkantoor via 0186-620342 of via [info@kivido.nl](mailto:info@kivido.nl).

